



मिति:

श्रीमान् अध्यक्षज्यू,  
आचार संहिता समिति  
हिमालयन अर्थोडक्स टि प्रोड्यूसर्स एसोसिएशन - नेपाल  
बखुण्डोल, ललितपुर, नेपाल  
फोन : ०१-२०४१०३६, ०१-५५२१९४२

**विषय: आचार संहिता प्रमाणिकरण गरी लोगो उपलब्ध गराई पाऊ ।**

महोदय,

उपरोक्त विषयमा यस .....  
ले आचार संहिता २०६३ मा उल्लेखित नियमहरू यस कम्पनीलाई मान्य भएको ठहर गरि त्यस  
आचार संहिता समितिबाट पारित भएको आचार संहिता तथा विनियमलाई स्वीकार गर्दै  
त्यससंग सम्बन्धित सम्पूर्ण बुंदाहरूको पूर्ण परिपालना गर्ने शर्त सहित त्यस समितिले  
अवलम्बन गरेको नियम अनुसारको आचार संहिता लोगो उपलब्ध गराई पाऊ भनि यसैसाथ  
आचार संहिता दरखास्त फाराम तथा अन्य आवश्यक कागजात सम्लग्न गरि निवेदन गर्दछु ।

नाम:

हस्ताक्षर:

कम्पनीको छाप:



# आचार संहिता दरखास्त फाराम

## क. संक्षिप्त जानकारी

- कम्पनीको नाम:
- ठेगाना:
- व्यवसायीक नाम फरक भए :
- कम्पनीको संरचना:
- मुख्य कार्यालय: शाखा कार्यालय संख्या:
- फोन. न.: फ्याक्स :
- e-mail: वेभ साइट:
- सम्पर्क व्यक्ति: पद :
- व्यवसायको प्रकार:
- प्रशोधन केन्द्र वा व्यापारीक शाखा माथि उल्लेखित मुख्य कार्यालय भन्दा फरक भए उल्लेख गर्ने:
- मुख्य ब्राण्डका चिया तथा तिनका नाम:
- आन्तरिक निरिक्षणको प्रकार:



## ख. हरियो पत्ति

- हरियो पत्तिको श्रोत:
- प्रशोधन केन्द्रमा पुगनुअघि पत्तिको गुणस्तर कायम गर्ने प्रयासहरु बुँदागत रुपमा प्रस्तुत गर्नुहोस :

## ग. प्रशोधन:

- SOP, HACCP, वा ISO बाट निर्देशित गुणस्तर कायम गर्ने प्रक्रिया लागू भएको भए सो को जानकारी
- यदि छैन भने के योजना छ ?
- गुणस्तर मापन गर्ने अधिकारी/कर्मचारी:
- रेकर्ड अद्यावधिक गर्ने प्राविधिक कर्मचारी:

## घ. प्रशोधनको लागि उर्जा

- दाउरा
- कोइला
- डिजेल
- अन्य
- खरीद रेकर्ड तथा प्रयोग छ/छैन



#### ड. कर्मचारी तथा ज्यामी

- नियमावली तथा अन्य व्यवस्था छ/छैन

#### च. गुणस्तर कायम / स्वास्थ्य / सरसफाई

- यस खण्डको ग मा उल्लेख भएको गुणस्तर कायम गर्ने विधिको बारेमा जानकारी दिनुहोस ।

#### छ. रोग कीरा व्यवस्थापन

- रोगकीरा नियन्त्रणको उपाय:
- यदि रासायनिक पदार्थ प्रयोग हुन्छ भने सो को विवरण परिमाण / प्रति वर्ष:
- रोगकीरा नियन्त्रण Log Book राखिएको छ, छैन ?

#### ज. प्याकीड सामाग्री तथा त्यसको वितरण



## म. रेकर्ड तथा प्रशोधन

- प्रशोधन को प्रक्रिया:
- Invoice/Batch/Lot को व्यवस्था छ/छैन:
- विक्रीमा प्रयोग हुने विल नं. तथा अन्य कागजात छ/छैन:
- आन्तरिक Audit को विवरण छ/छैन:
- बजार आन्तरिक वा वाह्य:
- प्रशोधकबाट आएको सिधै Marketing गर्ने हो वा होइन:
- यदि होइन भने कुन चरणमा Reprocessing हुन्छ ।
- पून प्रशोधन हुँदा प्रयोग गर्ने सामग्री
- Marketing मा कति संघ/कम्पनी संलग्न छन् (भए नाम उल्लेख गर्ने):
- कुन Wholesaler, Retailer तथा Broker सँग प्रशोधकको सम्बन्ध:



## ज. अन्य जानकारी

- हाल सम्मको हुने गरेको बाह्य निरिक्षण:
- कम्पनीको वातावरणीय नीति:
- प्रशोधक भए EIA (Environmental Impact Assesment) गरिएको छ वा छैन ?

## दरखास्तवालाको:

- नाम:
- पद:
- हस्ताक्षर:
- मिति :
- कम्पनीको छाप: